

PROGRAM RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA VARAŽDINSKE TOPLICE ZA 2024. GODINU

UVOD

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE
 - 1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenta
 - 1.2. Istraživanje i analiza tržišta
 - 1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti
2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA
 - 2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda
 - 2.3. PODRŠKA RAZVOJU TURISTIČKIH DOGAĐANJA
 - 2.3.1. Toplički fašnjak
 - 2.3.2. Aquafest i stručni skup
 - 2.3.3. High Grounds- dječji vikend i vikend za mlade
 - 2.3.4. Topličko kulturno ljeto
 - 2.3.5. Lovrečevo festival
 - 2.3.6. NOcTEs Aquae lasae
 - 2.3.7. Toplička Božićna priča
 - 2.5. Podrška turističkoj industriji
3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE
 - 3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice
 - 3.2. Suradnja s organizatorima putovanja
 - 3.3. Kreiranje promotivnog materijala
 - 3.3.1. Izrada promotivnih materijala sustav Turističkih zajednica
 - 3.4. Internetska stranica
 - 3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka
 - 3.6. Turističko-informativne aktivnosti
4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT
 - 4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije
 - 4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša
6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI
 - 6.1. Plaće
 - 6.2. Materijalni troškovi

UVOD

Program rada Turističke zajednice grada Varaždinske Toplice napravljen je sukladno odrednicama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19, NN42/20), Statuta TZG Varaždinske Toplice te prema Metodologiji i obvezatnim uputama za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada Ministarstva turizma i sporta RH. Osim pojedinačno planiranih zadataka ovaj program rada sadrži i planirana financijska sredstva potrebna za njihovo izvršenje.

Sukladno spomenutoj metodologiji prilikom definiranja godišnjeg programa rada turističke zajednice polazište je u osnovnim ciljevima turističkih zajednica koji su definirani u članku 9. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma te je u skladu s navedenim djelovanje turističke zajednice usmjereno na nekoliko točki djelovanja kako slijedi:

- razvoj i marketing destinacije kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja
- osiguravanje cjelovitije zastupljenosti lokalnih interesa kroz povezivanje dionika na lokalnom nivou radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda
- poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji te razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma kao i o potrebi i važnosti očuvanja i unaprjeđenje svih elemenata turističke resursne osnove, a osobito zaštite okoliša kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja

Prema podacima sustava eVisitor tijekom 2023. godine, do 30.11. ostvareno je ukupno **51.948** noćenja što je **rast od 16 %** u odnosu na 2022. godinu.

Od ukupnog broja ostvarenih noćenja **strani turisti** ostvarili su **15.602**, a **domaći** gosti **36.346** noćenja. U usporedbi s prethodnom godinom zamjetan je blagi pad realiziranih noćenja stranih gostiju (0.8%)te **rast broja domaćih za 22%.**

U 2023. godini najveći broj realiziranih noćenja stranih gostiju ostvarili su Nijemci (20%) nakon čega slijede Slovenci (15 %) pa gosti iz Slovače i Poljske.

Ako ove brojke uspoređujemo s prethodnom godinom zamjetno je da su iste zemlje na prve četiri pozicije po ostvarenom broju noćenja ali da su zamijenili mjesta- u 2022. godini od stranih gostiju najveći broj noćenja ostvarili su Slovenci (26,51 %) nakon čega slijede Nijemci (20,50 %) pa Poljaci i Slovaci.

U 2023. godini na području destinacije Varaždinske Toplice otvorene su dvije nove kuće za odmor od čega jedna s bazenom te dva nova apartmana. Oba apartmana su u samom gradu Varaždinske Toplice.

Otvaranjem ovih objekata dobili smo 14 novih stalnih ležajeva i 6 pomoćnih.

U izradi Programa rada za 2024. godinu polazi se od:

- Ostvarenih rezultata i aktivnosti u 2023. godini
- Stanja na emitivnim tržištima i procjene tog stanja za 2024. godinu od strane HTZ-a
- Stanja, strukture i ocjene raspoloživih smještajnih kapaciteta
- Oblikovanja novih turističkih proizvoda i podizanje kvalitete postojećih
- Kvalitetnog turizma u suglasju s održivim razvojem.

Ciljevi za naredno razdoblje TZG Varaždinske Toplice

Program rada 2024. realizirat će se sukladno priljevu financijskih sredstava s glavnim ciljevima i smjernicama:

- kontinuirano i proaktivno djelovati na održivi turistički razvoj koji svim sudionicima, tj. turističkoj ponudi, posjetiteljima kao i lokalnoj zajednici mora pružiti ugodnu i atraktivnu sredinu
- osigurati poslovnim subjektima u turizmu uvjete za postizanje što većih prihoda, podizanjem razine konkurentnosti destinacije
- zaštititi sve potencijalne turističke resurse i potaknuti njihovo korištenje u svrhu formiranja tržišno atraktivnih turističkih doživljaja

- pozicioniranje Varaždinskih Toplica kao poželjne i sigurne destinacije
- poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji
- promocija turističke ponude kao i manifestacija u suradnji s TZ Varaždinske županije
- prezentacija destinacije, turističke ponude i manifestacija nastupima na sajmovima i posebnim prezentacijama u organizaciji TZ Varaždinske županije
- izrada novih promo materijala
- priprema i prijava projekata na nacionalne natječeaje s ciljem osiguravanja dodatnih sredstava za provedbu programa rada
- daljnji razvoj, unapređenje i poboljšanje postojećih manifestacija
- povećanje aktivnosti na društvenim mrežama i mrežnim stranicama TZ-a
- aktivnija suradnja s udrugama, lokalnim stanovništvom te svim subjektima uključenima u razvoj turizma grada Varaždinske Toplice
- uspostava suradnje s turističkim agencijama i zajedničko osmišljavanje atraktivne ponude s ciljem privlačenja turista i povećanja turističkog prometa
- u suradnji sa jedinicom lokalne samouprave definiranje i aplikacija projekata na natječeaje – Ministarstvo turizma i sporta i TZ Varaždinske županije
- planiranje, izrada, postavljanje i održavanje turističke signalizacije u suradnji sa jedinicom lokalne samouprave – zamjena dotrajale signalizacije te postavljanje nove (elaborat)

Kroz program rada TZ nastoji objediniti sve elemente koji stvaraju prepoznatljivost Varaždinskih Toplica kao poželjne turističke destinacije.

U radu ali i samom razvoju turizma i dalje postoje određene prepreke i izazovi kao što je primjerice nedovoljno razvijena turistička infrastruktura, nedovoljno organizirana turistička ponuda koja ovisi o inicijativi pojedinaca, problem manjka radne snage u ugostiteljskom i turističkom sektoru kao i njihovo neadekvatno obrazovanje. Unatoč tome daljnji razvoj turizam će razvijati prvenstveno valorizacijom kulturne i prirodne baštine koji su glavna

resursna osnova za daljnji razvitak selektivnih oblika turizma, prije svega kulturnog i zdravstvenog.

PRIHODI

Prihodi Zajednice su:

1. Izvorni prihodi

Turistička pristojba (u skladu s Pravilnikom o turističkoj pristojbi)

Turistička članarina (u skladu s Pravilnikom o turističkoj članarini)

2. Prihodi iz proračuna grada/županije i državnog proračuna

3. Prihodi od sustava turističkih zajednica

Sredstva iz Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent koje dodjeljuje HTZ preko RTZ u skladu s Pravilnicima i Javnim pozivima

Planirani prihodi u 2024. godini

- prihod od turističke pristojbe- očekujemo blagi rast turističkih kretanja te rast broja noćenja te je sukladno tome prihod od turističke pristojbe planiran u iznosu od 30.000 eura
- na stavci turističke članarine očekujemo rast obzirom da je i tijekom 2023. godine prihod po toj stavci, unatoč očekivanom padu bilježio rast te prema tome planiramo prihod u iznosu od 10.500 eura
- ostali prihodi koji se odnose na donacije, natječaje, gospodarsku djelatnost i slično planirani su u iznosu od 4.500 eura
- prihodi iz proračuna grada Varaždinske Toplice 140.000 eura
- financijskim planom za 2024. planirani su prihodi i iz sustava turističkih zajednica, odnosno iz Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent u iznosu od 15.000 €

Planirani prihodi 200.000,00 eura

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenta

U 2024. godini Zajednica će sudjelovati u izradi strateških dokumenata i drugih planskih podloga za razvoj turizma Varaždinske županije. Nositelj projekta je TZ Varaž. županije

Cilj aktivnosti: razviti alate za daljnji turistički razvoj destinacije, brendiranje

Nositelji aktivnosti i partneri: Turistička zajednica Varaždinske županije, LTZ-ovi

Rok za realizaciju aktivnosti: prosinac 2024.

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: aktivnosti će se provoditi unutar redovnog poslovanja Zajednice te TZG Varaždinske Toplice u realizaciji neće imati dodatnih troškova

1.2. Istraživanje i analiza tržišta

U ovoj vrsti rashoda TZG Varaždinske Toplice obavljat će redovne analize tržišta, kretanje trendova, benchmarking, ali i analize koje će se izrađivati u suradnji s TZ Vž županije.

Nositelj aktivnosti: TZG Varaždinske Toplice

Planirana sredstva: 200 €

Rok za izvršenje: 2024. g.

1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

Turistička zajednica i tijekom 2024. godine planira provoditi mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti i to kroz realizaciju pojedinih manifestacija i na taj način prikupljati podatke vezane uz dostupnost promotivnih aktivnosti i njihovu usmjerenost prema određenim skupinama posjetitelja. Također, provoditi će se mjerenje učinkovitosti online promotivnih aktivnosti i to alatima implementiranim u web stranice (Google Analytics) kao i u profile na društvenim mrežama kojima TZ upravlja kao što su doseg, spol, dob, konverzija...

Planirana sredstva: 255 €

Rok za izvršenje: 2024. g.

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda

U programu rada za 2023. godinu u ovoj smo stavci predviđali prijavu projekta Grad na termalnoj vodi na NPOO. U ovom trenutku Turističkoj zajednici rezultati nisu poznati (Grad je bio prijavitelj). Ukoliko se dobiju financijska sredstva za realizaciju projekta TZ će biti partner i vršiti aktivnosti vezane uz promociju i povezivanje dionika.

Neovisno o gore spomenutom projektu Turistička zajednica će i dalje razvijati događanja u destinaciji kao i druge motive dolaska kako za individualne goste tako i za grupe. Ključni atributi varaždinskih Toplica su poznati, a daljnje će aktivnosti biti vezane uz razvojne aktivnosti povezivanja elemenata ponude u pakete i proizvode s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije.

CILJ: prepoznatljivost brenda Toplica te stavljanje u turističku funkciju najznačajnijeg arh.lokaliteta sjevera Hrvatske kao i drugih interesnih točaka (Pučka kupelj kao posjetiteljski interpretacijski centar), promocija

Partneri na projektu: TZG, AMZ, Zavičajni muzej, Specijalna bolnica, JLS i partneri

Planirana sredstva : 200 €

Rok za izvršenje: 2024. (2026.).

2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda

U suradnji i koordinaciji s Turističkom zajednicom Varaždinske županije TZ Varaždinske Toplice će i dalje aktivno provoditi sve aktivnosti po projektima: „Kuće za odmor s pričom“ , „Okusi varaždinskog kraja“, „Cyclist welcome“, a posebno promotivne aktivnosti i jačanje vidljivosti subjekata koji su dio tih projekata.

Tijekom 2024. TZ će nastaviti s provedbom aktivnosti koje će slijediti iz tih projekata te s aktivnostima povećanja vidljivosti proizvoda s oznakom kvalitete, a u koordinaciji s TZVŽŽ.

Cilj: vrednovanje i označavanje kvalitete, razvoj i unapređenje ključnih turističkih proizvoda destinacije

Očekivani rezultat: podignuta razina kvalitete proizvoda i usluga, povećanje vidljivosti subjekata, povećano zadovoljstvo korisnika uslugom/proizvodom

Nositelj aktivnosti: TZ Varaždinske županije / TZ grada Varaždinske Toplice, nositelji ponude (pružatelji usluga) u destinaciji

Rok za realizaciju aktivnosti: 2024.

Planirana sredstva: 150 €

2.3. PODRŠKA RAZVOJU TURISTIČKIH DOGAĐANJA

Na području Varaždinskih Toplica tijekom čitave godine održavaju se brojne manifestacije različitih karaktera- one koje njeguju tradiciju, folklor, kulturu, gastro manifestacije, izvedbene umjetnosti, sportske manifestacije... Mnoge od njih organizira i realizira Turistička zajednica dok neke organiziraju udruge koje djeluju na području destinacije. TZ sudjeluje u financiranju i/ili promociji tih događanja.

2.3.1. Toplički fašnjak 2.000 €

2.3.2. Aquafest 25.000 €

2.3.3. Šumska igra- dječji vikend i vikend za mlade 2.500 €

2.3.4. Lovrečevo festival 45.000 €

2.3.5. NOCTEs Aquae lasae – festival klasične glazbe i opere 25.000 €

2.3.6. Toplička Božićna Priča 2.000 €

2.3.7. Podrška razvoju ostalim organizatorima turističkih događanja 23.000 €

Financijska sredstva: 124.500 €

Nositelj aktivnosti: Turistička zajednica grada Varaždinske Toplice

Cilj projekta: razvoj turističkih proizvoda, promocija, učinkovito pozicioniranje destinacije, očuvanje i prezentacija tradicije, prepoznatljivost

Rok: 2024.

2.4. TURISTIČKA INFRASTRUKTURA

Upravljanje javnom turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane JLS i dr.

Turistička zajednica grada Varaždinske Toplice ne upravlja turističkom infrastrukturom.

Financijska sredstva: 0,00 €

2.5. PODRŠKA TURISTIČKOJ INDUSTRIJI

- Podrška subjektima u svrhu razvoja programa povezanih neposredno s turističkim proizvodom

-okupljanje dionika za stvaranje dodatne vrijednosti – npr. Izleti koji se nude uz privatni smještaj – povezivanje ugostitelja, udruga i iznajmljivača

- Potpore za programe dionika u turističkoj aktivnosti na razini destinacije iz vlastitih sredstava - Suradnja s ugostiteljima i udrugama koji sami iniciraju manifestacije i događanja s prijedlogom programa koji će biti dostupni za turiste

- Potpore programima destinacijskih menadžment kompanija (DMK)

Predlaganje i kreiranje programa – posjet lokacijama i pružateljima usluga. Osmišljavanje turistički atraktivnih aranžmana/tura u suradnji s dionicima projekta. Slanje kalendara događanja i ostalih zanimljivosti te informiranje turističkih agencija o aktualnostima i novitetima u turističkoj ponudi grada .

Kako bi se potaknuo dolazak organiziranih grupa gostiju i turista u destinaciju Varaždin te istovremeno pružila podrška turističkim agencijama u organizaciji takvih dolazaka te ih se potaknulo na organizaciju i promociju istih, TZGV će u suradnji s Turističkom zajednicom Varaždinske županije razraditi model potpora turističkim agencijama u realizaciji navedenoga.

Cilj aktivnosti:

- utjecati na povećanje turističkog prometa
- povećati broj dolazaka putem organiziranih dolazaka

Nositelj aktivnosti i partneri: Turistička zajednica grada Varaždinske Toplice / TZ Varaždinske županije, turističke agencije

Financijska sredstva: 2.050 €

Rok: 2024.

3. KOMUNIKACIJE I OGLAŠAVANJE

3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice

Opis aktivnosti: Posebne prezentacije koje se odrađuju tijekom cijele godine, a odnose se na sajmove, festivale i događanja u zemlji i inozemstvu, na kojima se promovira turistička ponuda Varaždinskih Toplica. U sklopu članstva u EHTTA-i TZG Varaždinske Toplice ove će se godine predstaviti i najvećem svjetskom turističkom sajmu uz Londonski WTM-Berlinskom ITB-u.

Cilj: promocija ukupne turističke ponude destinacije Varaždinske Toplice, povećanje vidljivosti destinacije i povećanje turističkog prometa

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.600,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 2024. godina

3.2. Suradnja s organizatorima putovanja

Ova stavka odnosi se na pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara, predstavnika organizatora putovanja i agenata. Aktivnosti će se realizirati u suradnji s TZ varaždinske županije i HTZ-om.

Cilj: prezentacija turističke ponude Varaždinskih Toplica, povećanje prepoznatljivosti, promocija

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 2.500 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 2024. godina

3.3. Kreiranje promotivnog materijala

Jedna od važnijih zadataka lokalnih turističkih zajednica je kreiranje i izrada promotivnih materijala kojima se vrši promocija destinacije što utječe i na povećanje vidljivosti same destinacije. Samostalno te u suradnji s regionalnom TZ provodit će se aktivnosti oglašavanja s odabranim medijskim kućama, influenserima, portalima isl. Planirana je izrada nove, ažurirane mape grada i okolice, izrada image brošure te manjih promo materijala poput deplijana, letaka, plakata isl. Za potrebe on-line promo materijala planira se izrada foto i video materijala za promociju na društvenim mrežama.

Cilj: izrada promotivnog materijala - off i on-line kanali, veća promocija ukupne turističke ponude, vidljivost na ciljnim tržištima, jačanje prepoznatljivosti destinacije

Nositelji aktivnosti i partneri: TZG Varaždinske Toplice i TZ Varaždinske Županije, vanjski partneri

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 7.000 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 2024. godina

3.4. Internetska stranica

Opis aktivnosti: Web stranici Zajednice potrebno je stalno nadopunjavanje, ažuriranje podataka i informacija o gradu te ukupnoj turističkoj ponudi.

Cilj: održavanje i nadogradnja internetske stranice

Nositelj aktivnosti i partneri: TZG Varaždinske Toplice

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 800,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 2024. godina

3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka

Uspostavljanje detaljne turističke baze podataka o ponudi i potražnji, otkup sadržaja, fotografija i ostalih podataka te priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu. Nužno je i dosljedno nadopunjavanje video materijalima za potrebe promotivnih aktivnosti distributivnim kanalima prema gostima ali iza B2B.

Cilj: promocija destinacije

Nositelj aktivnosti: TZG i vanjski partneri

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.545 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 2024. godina

3.6. Turističko – informativne aktivnosti

Ova stavka podrazumijeva upravljanje TIC-om (funkcioniranje Turističko-informativnog centra uključujući plaće turističkih informatora) te postavljanje infopunktova ili interpretacijskih tabli kao i postavljanje i/ili održavanje turističke signalizacije u suradnji s jedinicom lokalne samouprave.

U suradnji sa JLS planirana je promjena dotrajalih tabli te postava novih (info table, interpretacijske, smeđa signalizacija i pješački smjerokazi).

Obzirom na obim posla nužno je zaposliti administrativnog djelatnika za TIC- informatora kako bi posjetiteljima bile dostupne sve potrebne informacije uz kvalitetnu i profesionalnu uslugu.

Osim navedenog, djelatnik/ca će obavljati i druge poslove, a naročito sljedeće:

- komunikacija i pružanje informacija ostalim dionicima u turizmu
- priprema i distribucija informacija turističkim agencijama i uredima predstavništva HTZ-a
- suradnja s Društvom turističkih vodiča i pratitelja, vođenje evidencija i statistike (eVisitor)
- ažuriranje sadržaja web stranica

- pomoć kod organizacije događanja

Cilj: bolja informiranost gostiju, promocija destinacije

Nositelj aktivnosti i partneri: TZG i JLS

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 15.000 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 2024. godina

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije/ eVisitor

Sudjelovanje u razvoju i upravljanju sustavom eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama Hrvatske turističke zajednice kao što se: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija svih oblika turističke ponude i atrakcija na našem području. Zajednica će poduzeti sve potrebne aktivnosti oko informiranja smještajnih subjekata oko svih novosti vezanih uz funkcioniranje sustava te izvršavati svoje obveze prikupljanja podataka te izrade i grupiranja statističkih podataka i ostalo.

Cilj: promotivne aktivnosti

Nositelj aktivnosti i partneri: TZG Varaždinske Toplice

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 2024. godina

4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

Ova će se aktivnost realizirati kroz sustav nagrađivanja i priznanja postignuća u turizmu u svrhu razvoja izvrsnosti na svim razinama turističke ponude u destinaciji samostalno, u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om (npr. Čovjek ključ uspjeha). Također, aktivnosti na suradnji s predstavnicima turističke ponude radi podizanja kvalitete ponude u destinaciji.

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 200,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 2024. godina

4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

Opis aktivnosti: Poboljšanje općih uvjeta boravka turista – aktivnosti na uređenju grada kao što su šetnice, klupe, cvijeće, djelomično samostalno, u suradnji s JLS te u suradnji sa subjektima javnog i privatnog sektora. Cilj je postizanje bolje kvalitete turističkog iskustva te dostupnosti i kvalitete javnih usluga i servisa na području destinacije.

Aktivnosti uređenja mjesta- šetnice, klupe, hortikultura

U sklopu uređenja izletničkih punktova i pješačkih/ biciklističkih staza postavljanje signalizacije, odmorišne infrastrukture, bike odmorišta – suradnja sa JLS.

Pojačano uređenje mjesta prilikom manifestacija- suradnja sa komunalnom tvrtkom Forum

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.300,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 2024. godina

5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

Temeljem članka 32. Zakona lokalne turističke zajednice mogu temeljem posebne odluke turističkog vijeća HTZ-a biti član međunarodnih i domaćih turističkih i srodnih udruženja.

Financijska sredstva: 0,00 €

6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

6.1. Plaće

Opis aktivnosti: U ovoj stavci izražene su plaće zaposlenika turističke zajednice osim plaća informatora u turističko- informativnom centru. U Turističkoj zajednici Varaždinske Toplice zaposlen je jedan djelatnik na mjestu direktora ureda. Direktor Turističkog ureda organizira i rukovodi radom i poslovanjem turističke zajednice, provodi odluke Turističkog vijeća, organizira izvršavanje zadaća Zajednice, priprema materijale za sjednice Vijeća i Skupštine.

Cilj: funkcioniranje i izvršavanje zadataka Zajednice

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 26.400 €

Rokovi realizacije aktivnosti: tijekom 2024. godine

6.2. Materijalni troškovi

Opis aktivnosti: materijalni troškovi predstavljaju rashode poslovanja ureda a odnose se na: najam poslovnog prostora, troškove režija i održavanja ureda, troškove platnog prometa, troškove uredskog materijala, reprezentaciju, edukaciju, troškove službenih putovanja, dnevnice, troškove poštarine i odvjetničke te javnobilježničke poslove te ostale troškove.

Cilj: funkcioniranje Turističkog ureda

Nositelj aktivnosti: TZG Varaždinske Toplice

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 15.800 €

Rokovi realizacije aktivnosti: tijekom 2024. godine

6.3. Rad tijela turističke zajednice

Članovi tijela TZG Varaždinske Toplice ne primaju naknadu za svoj rad.

TURISTIČKO VIJEĆE

Turističko vijeće TZGV poticat će suradnju s drugim turističkim zajednicama, institucijama i gospodarskim subjektima s ciljem stvaranja što boljih uvjeta za obavljanje turističke gospodarske djelatnosti. Članovi Vijeća aktivno će se uključivati u pripremu pojedinih manifestacija i sudjelovati u donošenju odluka za provedbi istih, sukladno Programu rada.

U skladu sa zakonskim odredbama Vijeće TZGV će na svojim redovitim sjednicama razmatrati predložene materijale i donositi odluke s ciljem daljnjeg razvoja turističke djelatnosti u destinaciji Varaždinske Toplice.

Zajedno s izvješćem o izvršenju programa rada, Vijeće TZGV podnositi će Skupštini izvješće o svom radu.

Sjednice Vijeća TZGV održavat će se redovno i u skladu sa zakonskim odredbama.

Predviđa se da će u 2024. biti održano 5 sjednica Vijeća.

SKUPŠTINA TZGV

U 2024. godini Skupština će održati 2 redovite sjednice.

Uz donošenje godišnjeg programa TZGV te izvješća o izvršenju programa, Skupština je obavezna obaviti nadzor najmanje jednom godišnje i to prije donošenja izvješća o programu rada.

U 2023. godini radno tijelo Skupštine će održati 2 redovite sjednice.

Rok za realizaciju aktivnosti : 2023.

Iznos	potreban	za	realizaciju	aktivnosti:	0,00	€
-------	----------	----	-------------	-------------	------	---

7. REZERVA

Novom metodologijom preporučeno je u plan staviti rezervu do 5 % za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranja neplaniranih aktivnosti (Odlukom Turističkog vijeća moguća je alokacija sredstava rezerve na ostale pojedinačno planirane aktivnosti ili nove aktivnosti)

Planirana sredstva : 500 €

8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

Ovisno o procjeni financijskog rezultata poslovanja u tekućoj godini, ukoliko se ostvari manjak prihoda, potrebno je od planiranih redovnih prihoda za narednu godinu određeni dio sredstava rezervirati za pokrivanje manjka prihoda iz prethodne godine.

Planirana sredstva: 0,00 €

U nastavku se nalazi tablica financijskog plana, također izrađena prema novoj metodologiji te sadrži propisane stavke, zajedničke na svim razinama sustava turističkih zajednica.

Napomena: Sredstva Fonda što ih HTZ transferira prema Regionalnoj i lokalnoj TZ iskazuju se u grupi zadaća FONDOVI- posebne namjene te se ne iskazuju na prihodovnoj strani programa rada.

		PRIHODI	Plan za 2024. (u kn)	udio %
1.		Izvorni prihodi		
	1.1.	Turistička pristojba	30.000	16,30%
	1.2.	Članarina	10.500	5,41%
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	140.000	76,30%
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	0	
4.		Prihodi iz EU fondova	0	
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti	4.500	1,99%
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	0	
7.		Ostali prihodi		
		SVEUKUPNO PRIHODI 1	185.000	100,00%

		AKTIVNOSTI	Plan za 2024. (u kn)	udio %
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE		
	1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	0	0%
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	200	0,10%
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	255	0,13%
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA		
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	200	0,10%
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	150	0,08%
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	124.500	62,25%
	2.4.	Turistička infrastruktura	0	0%
	2.5.	Podrška turističkoj industriji	2.050	1,03%
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE		
	3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	1.600	0,80%
	3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	2.500	1,25%
	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	7.000	3,50%
	3.4.	Internetske stranice	800	0,40%
	3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	1.545	0,77%
	3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	15.000	7,50%
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT		
	4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	0	0%
	4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	200	0,10%
	4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	1.300	0,65%
5.		ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA		

	5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0	0%
	5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	0	0%
6.		ADMINISTRATIVNI POSLOVI		
	6.1.	Plaće	26.400	13,20%
	6.2.	Materijalni troškovi	15.800	7,90%
	6.3.	Tijela turističke zajednice	0	0%
	6.4.	Troškovi poslovanja mreže predstavništava/ ispostava	0	0%
7.		REZERVA	500	0,25%
8.		POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0	0%
SVEUKUPNO TROŠKOVI			200.000	100,00%

9.		FONDOVI - posebne namjene		
		Fond za turističke zajednice na turistički nedovoljno razvijenim područjima i kontinentu	15.000	100,00%
		Fond za projekte udruženih turističkih zajednica	0	
		SVEUKUPNO PRIHODI 2	15.000	100,00%
TOTAL		SVEUKUPNO 1+ SVEUKUPNO 2	200.000	100,00%

TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA VARAŽDINSKE TOPLICE

Predsjednica:

Dragica Ratković