

PROGRAM RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA VARAŽDINSKE TOPLICE ZA 2025. GODINU

UVOD

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE
 - 1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenta
 - 1.2. Istraživanje i analiza tržišta
 - 1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti
2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA
 - 2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda
 - 2.3. PODRŠKA RAZVOJU TURISTIČKIH DOGAĐANJA
 - 2.3.1. Toplički fašnjak
 - 2.3.2. Aquafest i stručni skup
 - 2.3.3. Šumska igra/ High Grounds- dječji šumski edukativni kamp
 - 2.3.4. Topličko kulturno ljeto
 - 2.3.5. Lovrečevo festival
 - 2.3.6. NOcTEs Aquae lasae
 - 2.3.7. Toplička Božićna priča
 - 2.5. Podrška turističkoj industriji
3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE
 - 3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice
 - 3.2. Suradnja s organizatorima putovanja
 - 3.3. Kreiranje promotivnog materijala
 - 3.3.1. Izrada promotivnih materijala sustav Turističkih zajednica
 - 3.4. Internetska stranica
 - 3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka
 - 3.6. Turističko-informativne aktivnosti
4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT
 - 4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije
 - 4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša
6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI
 - 6.1. Plaće
 - 6.2. Materijalni troškovi

UVOD

Program rada Turističke zajednice grada Varaždinske Toplice napravljen je sukladno odrednicama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19, NN42/20), Statuta TZG Varaždinske Toplice te prema Metodologiji i obvezatnim uputama za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada Ministarstva turizma i sporta RH. Osim pojedinačno planiranih zadataka ovaj program rada sadrži i planirana financijska sredstva potrebna za njihovo izvršenje.

Sukladno spomenutoj metodologiji prilikom definiranja godišnjeg programa rada turističke zajednice polazište je u osnovnim ciljevima turističkih zajednica koji su definirani u članku 9. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma te je u skladu s navedenim djelovanje turističke zajednice usmjereno na nekoliko točki djelovanja kako slijedi:

- razvoj i marketing destinacije kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja
- osiguravanje cjelovitije zastupljenosti lokalnih interesa kroz povezivanje dionika na lokalnom nivou radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda
- poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji te razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma kao i o potrebi i važnosti očuvanja i unaprjeđenje svih elemenata turističke resursne osnove, a osobito zaštite okoliša kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja

Prema podacima sustava eVisitor tijekom 2024. godine, do 20.12. ostvareno je ukupno **51.948** noćenja što je **rast od 16 %** u odnosu na 2023. godinu.

Od ukupnog broja ostvarenih noćenja **strani turisti** ostvarili su **15.602**, a **domaći** gosti **36.346** noćenja. U usporedbi s prethodnom godinom zamjetan je blagi pad realiziranih noćenja stranih gostiju (0.8%)te **rast broja domaćih za 22%.**

U 2024. godini najveći broj realiziranih noćenja stranih gostiju ostvarili su Nijemci (3.385) nakon čega slijede Slovenci (2.310) pa gosti iz Poljske (1.874), Slovačke (1.450), Češke (718) te Ukrajine (599).

U 2024. godini na području destinacije Varaždinske Toplice otvorene su dvije nove kuće za odmor, obje s bazenom te dva nova apartmana i jedan studio apartman. Otvaranjem ovih objekata dobili smo 13 novih stalnih ležajeva i 4 pomoćna.

U izradi Programa rada za 2025. godinu polazi se od:

- Ostvarenih rezultata i aktivnosti u 2024. godini
- Stanja na emitivnim tržištima i procjene tog stanja za 2025. godinu od strane HTZ-a
- Stanja, strukture i ocjene raspoloživih smještajnih kapaciteta
- Oblikovanja novih turističkih proizvoda i podizanje kvalitete postojećih
- Kvalitetnog turizma u suglasju s održivim razvojem.

Ciljevi za naredno razdoblje TZG Varaždinske Toplice

Program rada 2025. realizirat će se sukladno priljevu financijskih sredstava s glavnim ciljevima i smjernicama:

- kontinuirano i proaktivno djelovati na održivi turistički razvoj koji svim sudionicima, tj. turističkoj ponudi, posjetiteljima kao i lokalnoj zajednici mora pružiti ugodnu i atraktivnu sredinu
- osigurati poslovnim subjektima u turizmu uvjete za postizanje što većih prihoda, podizanjem razine konkurentnosti destinacije
- zaštititi sve potencijalne turističke resurse i potaknuti njihovo korištenje u svrhu formiranja tržišno atraktivnih turističkih doživljaja
- pozicioniranje Varaždinskih Toplica kao poželjne i sigurne destinacije
- poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji

- promocija turističke ponude kao i manifestacija u suradnji s TZ Varaždinske županije
- prezentacija destinacije, turističke ponude i manifestacija nastupima na sajmovima i posebnim prezentacijama u organizaciji TZ Varaždinske županije
- izrada novih promo materijala
- priprema i prijava projekata na nacionalne natječeaje s ciljem osiguravanja dodatnih sredstava za provedbu programa rada
- daljnji razvoj, unapređenje i poboljšanje postojećih manifestacija
- povećanje aktivnosti na društvenim mrežama i mrežnim stranicama TZ-a
- aktivnija suradnja s udrugama, lokalnim stanovništvom te svim subjektima uključenima u razvoj turizma grada Varaždinske Toplice
- uspostava suradnje s turističkim agencijama i zajedničko osmišljavanje atraktivne ponude s ciljem privlačenja turista i povećanja turističkog prometa
- u suradnji sa jedinicom lokalne samouprave definiranje i aplikacija projekata na natječeaje – Ministarstvo turizma i sporta i TZ Varaždinske županije
- planiranje, izrada, postavljanje i održavanje turističke signalizacije u suradnji sa jedinicom lokalne samouprave – zamjena dotrajale signalizacije te postavljanje nove (elaborat)

Kroz program rada TZ nastoji objediniti sve elemente koji stvaraju prepoznatljivost Varaždinskih Toplica kao poželjne turističke destinacije.

U radu ali i samom razvoju turizma i dalje postoje određene prepreke i izazovi kao što je primjerice nedovoljno razvijena turistička infrastruktura, nedovoljno organizirana turistička ponuda koja ovisi o inicijativi pojedinaca, problem manjka radne snage u ugostiteljskom i turističkom sektoru kao i njihovo neadekvatno obrazovanje. Unatoč tome daljnji razvoj turizam će razvijati prvenstveno valorizacijom kulturne i prirodne baštine koji su glavna resursna osnova za daljnji razvitak selektivnih oblika turizma, prije svega kulturnog i zdravstvenog.

Poseban izazov u 2025. pa i 2026. godini svakako će biti realizacija plana obzirom na činjenicu da će Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice kao naš

najveći subjekt zahvaljujući investiciji kroz projekt „Unapređenje kvalitete smještaja i sadržaja hotela Minerva- Varaždinske Toplice“ zasigurno ostvariti manji broj noćenja što direktno utječe na prihode od turističke pristojbe kao izvornog prihoda za rad Turističke zajednice.

PRIHODI

Prihodi Zajednice su:

1. Izvorni prihodi

Turistička pristojba (u skladu s Pravilnikom o turističkoj pristojbi)

Turistička članarina (u skladu s Pravilnikom o turističkoj članarini)

2. Prihodi iz proračuna grada/županije i državnog proračuna

3. Prihodi od sustava turističkih zajednica

Sredstva iz Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent koje dodjeljuje HTZ preko RTZ u skladu s Pravilnicima i Javnim pozivima

Planirani prihodi u 2025. godini

- prihod od turističke pristojbe- obzirom na investicije u obnovu objekta Minerva očekujemo pad broja noćenja te je sukladno tome prihod od turističke pristojbe planiran u iznosu od 15.000 eura
- na stavci turističke članarine očekujemo rast obzirom da je i tijekom 2024. godine prihod po toj stavci, unatoč očekivanom padu bilježio rast te prema tome planiramo prihod u iznosu od 13.000 eura
- ostali prihodi koji se odnose na donacije, natječaje, gospodarsku djelatnost i slično planirani su u iznosu od 12.000 eura
- prihodi iz proračuna grada Varaždinske Toplice 160.000 eura
- financijskim planom za 2025. planirani su prihodi i iz sustava turističkih zajednica, odnosno iz Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent te projektno udruženih TZ-ova u iznosu od 20.750 €

Planirani prihodi 220.750,00 eura

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenta

Plan upravljanja destinacijom je planski dokument za razvoj održive destinacije. Primarna mu je svrha osigurati razvoj destinacije u smjeru održivosti u skladu s aktima strateškog planiranja, prostornim planovima, planom upravljanja kulturnim dobrima i drugim važećim planovima i propisima.

Sukladno Zakonu o turizmu (NN 156/23, dalje: ZOT) u 2025. godini donosimo Plan upravljanja destinacijom.

Planom se određuje smjer razvoja destinacije s ciljem poboljšanja iskustva posjetitelja, zaštite prirodnih i kulturnih dobara i dobrobiti lokalne zajednice.

Plan upravljanja destinacijom predstavlja podlogu za donošenje odluka i mjera za upravljanje razvojem turizma u smjeru održivosti jedinica lokalne samouprave, jedinica područne (regionalne) samouprave i drugih nadležnih tijela u destinaciji. U izradu trebaju biti uključeni jedinica lokalne samouprave, javne ustanove i trgovačka društva u vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Republike Hrvatske, udruge koje izravno sudjeluju u kreiranju destinacijskog lanca vrijednosti u turizmu, nadležna tijela za prostorno planiranje, zdravstvo i kulturu, kao i drugi dionici važni za planiranje razvoja turizma u destinaciji.

Sukladno Zakonu

Nositelji aktivnosti i partneri: Turistička zajednica, JLS, Specijalna bolnica, Bernarda Nova doo, ZMVT, predstavnici udruga...

Rok za realizaciju aktivnosti: 2025.

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 3.000 €

1.2. Istraživanje i analiza tržišta

U ovoj vrsti rashoda TZG Varaždinske Toplice obavljat će redovne analize tržišta, kretanje trendova, benchmarking, ali i analize koje će se izrađivati u suradnji s TZ Vž županije.

Nositelj aktivnosti: TZG Varaždinske Toplice

Planirana sredstva: 200 €

Rok za izvršenje: 2025. g.

1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

Turistička zajednica i tijekom 2025. godine planira provoditi mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti i to kroz realizaciju pojedinih manifestacija i na taj način prikupljati podatke vezane uz dostupnost promotivnih aktivnosti i njihovu usmjerenost prema određenim skupinama posjetitelja. Također, provoditi će se mjerenje učinkovitosti online promotivnih aktivnosti i to alatima implementiranim u web stranice (Google Analytics) kao i u profile na društvenim mrežama kojima TZ upravlja kao što su doseg, spol, dob, konverzija...

Planirana sredstva: 200 €

Rok za izvršenje: 2025. g.

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda

Turistička zajednica će i dalje razvijati događanja u destinaciji kao i druge motive dolaska kako za individualne goste tako i za grupe. Ključni atributi varaždinskih Toplica su poznati, a daljnje će aktivnosti biti vezane uz razvojne aktivnosti povezivanja elemenata ponude u pakete i proizvode s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije.

CILJ: prepoznatljivost brenda Toplica te stavljanje u turističku funkciju najznačajnijeg arh. lokaliteta sjevera Hrvatske kao i drugih interesnih točaka (Pučka kupelj kao posjetiteljski interpretacijski centar), promocija

Partneri na projektu: TZG, AMZ, Zavičajni muzej, Specijalna bolnica, JLS i partneri

Planirana sredstva : 200 €

Rok za izvršenje: 2025.

2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda

U suradnji i koordinaciji s Turističkom zajednicom Varaždinske županije TZ Varaždinske Toplice će i dalje aktivno provoditi sve aktivnosti po projektima: „Kuće za odmor s pričom“ ,

„Okusi varaždinskog kraja“, „Cyclist welcome“, a posebno promotivne aktivnosti i jačanje vidljivosti subjekata koji su dio tih projekata.

Tijekom 2025. TZ će nastaviti s provedbom aktivnosti koje će slijediti iz tih projekata te s aktivnostima povećanja vidljivosti proizvoda s oznakom kvalitete, a u koordinaciji s TZVŽŽ.

Cilj: vrednovanje i označavanje kvalitete, razvoj i unapređenje ključnih turističkih proizvoda destinacije

Očekivani rezultat: podignuta razina kvalitete proizvoda i usluga, povećanje vidljivosti subjekata, povećano zadovoljstvo korisnika uslugom/proizvodom

Nositelj aktivnosti: TZ Varaždinske županije / TZ grada Varaždinske Toplice, nositelji ponude (pružatelji usluga) u destinaciji

Rok za realizaciju aktivnosti: 2025.

Planirana sredstva: 100 €

2.3. PODRŠKA RAZVOJU TURISTIČKIH DOGAĐANJA

Na području Varaždinskih Toplica tijekom čitave godine održavaju se brojne manifestacije različitih karaktera- one koje njeguju tradiciju, folklor, kulturu, gastro manifestacije, izvedbene umjetnosti, sportske manifestacije... Mnoge od njih organizira i realizira Turistička zajednica dok neke organiziraju udruge koje djeluju na području destinacije. TZ sudjeluje u financiranju i/ili promociji tih događanja.

2.3.1. Toplički fašnjak 2.000 €

2.3.2. Aquafest 30.000 €

2.3.3. Šumska igra- dječji kamp 1.500 €

2.3.4. Lovrečevo festival 65.000 €

2.3.5. NOcTEs Aquae lasae – festival klasične glazbe i opere 35.000 €

2.3.6. Toplička Božićna Priča 2.000 €

2.3.7. Podrška razvoju ostalim organizatorima turističkih događanja 1.000 €

Financijska sredstva: 136.500 €

Nositelj aktivnosti: Turistička zajednica grada Varaždinske Toplice

Cilj projekta: razvoj turističkih proizvoda, promocija, učinkovito pozicioniranje destinacije, očuvanje i prezentacija tradicije, prepoznatljivost

Rok: 2025.

2.4. TURISTIČKA INFRASTRUKTURA

Upravljanje javnom turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane JLS i dr.
Turistička zajednica grada Varaždinske Toplice ne upravlja turističkom infrastrukturom.
Financijska sredstva: 0,00 €

2.5. PODRŠKA TURISTIČKOJ INDUSTRIJI

- Podrška subjektima u svrhu razvoja programa povezanih neposredno s turističkim proizvodom

-okupljanje dionika za stvaranje dodatne vrijednosti – npr. Izleti koji se nude uz privatni smještaj – povezivanje ugostitelja, udruga i iznajmljivača

- Potpore za programe dionika u turističkoj aktivnosti na razini destinacije iz vlastitih sredstava - Suradnja s ugostiteljima i udrugama koji sami iniciraju manifestacije i događanja s prijedlogom programa koji će biti dostupni za turiste

- Potpore programima destinacijskih menadžment kompanija (DMK)

Predlaganje i kreiranje programa – posjet lokacijama i pružateljima usluga. Osmišljavanje turistički atraktivnih aranžmana/tura u suradnji s dionicima projekta. Slanje kalendara događanja i ostalih zanimljivosti te informiranje turističkih agencija o aktualnostima i novitetima u turističkoj ponudi grada .

Kako bi se potaknuo dolazak organiziranih grupa gostiju i turista u destinaciju Varaždin te istovremeno pružila podrška turističkim agencijama u organizaciji takvih dolazaka te ih se potaknulo na organizaciju i promociju istih, TZGV će u suradnji s Turističkom zajednicom Varaždinske županije razraditi model potpora turističkim agencijama u realizaciji navedenoga.

Cilj aktivnosti:

- utjecati na povećanje turističkog prometa
- povećati broj dolazaka putem organiziranih dolazaka

Nositelj aktivnosti i partneri: Turistička zajednica grada Varaždinske Toplice / TZ Varaždinske županije, turističke agencije
Financijska sredstva: 2.050 €
Rok: 2025.

3. KOMUNIKACIJE I OGLAŠAVANJE

3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice

Opis aktivnosti: Posebne prezentacije koje se odrađuju tijekom cijele godine, a odnose se na sajmove, festivale i događanja u zemlji i inozemstvu, na kojima se promovira turistička ponuda Varaždinskih Toplica. U sklopu članstva u EHTTA-i TZG Varaždinske Toplice i ove će se godine predstaviti i najvećem svjetskom turističkom sajmu uz Londonski WTM-Berlinskom ITB-u.

Cilj: promocija ukupne turističke ponude destinacije Varaždinske Toplice, povećanje vidljivosti destinacije i povećanje turističkog prometa

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.500,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 2025. godina

3.2. Suradnja s organizatorima putovanja

Ova stavka odnosi se na pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara, predstavnika organizatora putovanja i agenata. Aktivnosti će se realizirati u suradnji s TZ varaždinske županije i HTZ-om.

Cilj: prezentacija turističke ponude Varaždinskih Toplica, povećanje prepoznatljivosti, promocija

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.500 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 2025. godina

3.3. Kreiranje promotivnog materijala

Jedna od važnijih zadataka lokalnih turističkih zajednica je kreiranje i izrada promotivnih materijala kojima se vrši promocija destinacije što utječe i na povećanje vidljivosti same destinacije. Samostalno te u suradnji s regionalnom TZ provodit će se aktivnosti oglašavanja s odabranim medijskim kućama, influencerima, portalima isl. Planirana je izrada nove, ažurirane mape grada i okolice, izrada image brošure te manjih promo materijala poput deplijana, letaka, plakata isl. Za potrebe on-line promo materijala planira se izrada foto i video materijala za promociju na društvenim mrežama.

Cilj: izrada promotivnog materijala - off i on-line kanali, veća promocija ukupne turističke ponude, vidljivost na ciljnim tržištima, jačanje prepoznatljivosti destinacije

Nositelji aktivnosti i partneri: TZG Varaždinske Toplice i TZ Varaždinske Županije, vanjski partneri

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 3.000 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 2025. godina

3.4. Internetska stranica

Opis aktivnosti: Web stranici Zajednice potrebno je stalno nadopunjavanje, ažuriranje podataka i informacija o gradu te ukupnoj turističkoj ponudi.

Cilj: održavanje i nadogradnja internetske stranice

Nositelj aktivnosti i partneri: TZG Varaždinske Toplice

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.500,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 2025. godina

3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka

Uspostavljanje detaljne turističke baze podataka o ponudi i potražnji, otkup sadržaja, fotografija i ostalih podataka te priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu. Nužno je i dosljedno nadopunjavanje video materijalima za potrebe promotivnih aktivnosti distributivnim kanalima prema gostima ali iza B2B.

Cilj: promocija destinacije

Nositelj aktivnosti: TZG i vanjski partneri

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.000 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 2025. godina

3.6. Turističko – informativne aktivnosti

Ova stavka podrazumijeva upravljanje TIC-om (funkcioniranje Turističko-informativnog centra uključujući plaće turističkih informatora) te postavljanje infopunktova ili interpretacijskih tabli kao i postavljanje i/ili održavanje turističke signalizacije u suradnji s jedinicom lokalne samouprave.

U suradnji sa JLS planirana je promjena dotrajalih tabli te postava novih (info table, interpretacijske, smeđa signalizacija i pješački smjerokazi).

Obzirom na obim posla nužno je zaposliti administrativnog djelatnika za TIC- informatora kako bi posjetiteljima bile dostupne sve potrebne informacije uz kvalitetnu i profesionalnu uslugu.

Osim navedenog, djelatnik/ca će obavljati i druge poslove, a naročito sljedeće:

- komunikacija i pružanje informacija ostalim dionicima u turizmu
- priprema i distribucija informacija turističkim agencijama i uredima predstavništva HTZ-a
- suradnja s Društvom turističkih vodiča i pratitelja, vođenje evidencija i statistike (eVisitor)
- ažuriranje sadržaja web stranica

- pomoć kod organizacije događanja

Cilj: bolja informiranost gostiju, promocija destinacije

Nositelj aktivnosti i partneri: TZG i JLS

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 20.000 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 2025. godina

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije/ eVisitor

Sudjelovanje u razvoju i upravljanju sustavom eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama Hrvatske turističke zajednice kao što se: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija svih oblika turističke ponude i atrakcija na našem području. Zajednica će poduzeti sve potrebne aktivnosti oko informiranja smještajnih subjekata oko svih novosti vezanih uz funkcioniranje sustava te izvršavati svoje obveze prikupljanja podataka te izrade i grupiranja statističkih podataka i ostalo.

Cilj: promotivne aktivnosti

Nositelj aktivnosti i partneri: TZG Varaždinske Toplice

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 2025. godina

4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

Ova će se aktivnost realizirati kroz sustav nagrađivanja i priznanja postignuća u turizmu u svrhu razvoja izvrsnosti na svim razinama turističke ponude u destinaciji samostalno, u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om (npr. Čovjek ključ uspjeha). Također, aktivnosti na suradnji s predstavnicima turističke ponude radi podizanja kvalitete ponude u destinaciji.

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 200,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 2025. godina

4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

Opis aktivnosti: Poboljšanje općih uvjeta boravka turista – aktivnosti na uređenju grada kao što su šetnice, klupe, cvijeće, djelomično samostalno, u suradnji s JLS te u suradnji sa subjektima javnog i privatnog sektora. Cilj je postizanje bolje kvalitete turističkog iskustva te dostupnosti i kvalitete javnih usluga i servisa na području destinacije.

Aktivnosti uređenja mjesta- šetnice, klupe, hortikultura

U sklopu uređenja izletničkih punktova i pješačkih/ biciklističkih staza postavljanje signalizacije, odmorišne infrastrukture, bike odmorišta – suradnja sa JLS.

Pojačano uređenje mjesta prilikom manifestacija- suradnja sa komunalnom tvrtkom Forum

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 2025. godina

5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

Temeljem članka 32. Zakona lokalne turističke zajednice mogu temeljem posebne odluke turističkog vijeća HTZ-a biti član međunarodnih i domaćih turističkih i srodnih udruženja.

Financijska sredstva: 0,00 €

6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

6.1. Plaće

Opis aktivnosti: U ovoj stavci izražene su plaće zaposlenika turističke zajednice osim plaća informatora u turističko- informativnom centru. U Turističkoj zajednici Varaždinske Toplice zaposlen je jedan djelatnik na mjestu direktora ureda te od kolovoza 2024. godine administrativni djelatnik/ informator (TIC). Direktor Turističkog ureda organizira i rukovodi radom i poslovanjem turističke zajednice, provodi odluke Turističkog vijeća, organizira izvršavanje zadaća Zajednice, priprema materijale za sjednice Vijeća i Skupštine.

Cilj: funkcioniranje i izvršavanje zadataka Zajednice

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 32.500 €

Rokovi realizacije aktivnosti: tijekom 2025. godine

6.2. Materijalni troškovi

Opis aktivnosti: materijalni troškovi predstavljaju rashode poslovanja ureda a odnose se na: najam poslovnog prostora, troškove režija i održavanja ureda, troškove platnog prometa, troškove uredskog materijala, reprezentaciju, edukaciju, troškove službenih putovanja, dnevnice, troškove poštarine i odvjetničke te javnobilježničke poslove te ostale troškove.

Cilj: funkcioniranje Turističkog ureda

Nositelj aktivnosti: TZG Varaždinske Toplice

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 15.800 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 2025. godina

6.3. Rad tijela turističke zajednice

Članovi tijela TZG Varaždinske Toplice ne primaju naknadu za svoj rad.

TURISTIČKO VIJEĆE

Turističko vijeće TZGV poticat će suradnju s drugim turističkim zajednicama, institucijama i gospodarskim subjektima s ciljem stvaranja što boljih uvjeta za obavljanje turističke gospodarske djelatnosti. Članovi Vijeća aktivno će se uključivati u pripremu pojedinih manifestacija i sudjelovati u donošenju odluka za provedbi istih, sukladno Programu rada.

U skladu sa zakonskim odredbama Vijeće TZGV će na svojim redovitim sjednicama razmatrati predložene materijale i donositi odluke s ciljem daljnjeg razvoja turističke djelatnosti u destinaciji Varaždinske Toplice.

Zajedno s izvješćem o izvršenju programa rada, Vijeće TZGV podnosit će Skupštini izvješće o svom radu.

Sjednice Vijeća TZGV održavat će se redovno i u skladu sa zakonskim odredbama.

Predviđa se da će u 2025. biti održano 5 sjednica Vijeća.

SKUPŠTINA TZGV

U 2025. godini Skupština će održati 2 redovite sjednice.

Uz donošenje godišnjeg programa TZGV te izvješća o izvršenju programa, Skupština je obavezna obaviti nadzor najmanje jednom godišnje i to prije donošenja izvješća o programu rada.

U 2025. godini radno tijelo Skupštine će održati 2 redovite sjednice.

Rok za realizaciju aktivnosti : 2025.

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 €

7. REZERVA

Novom metodologijom preporučeno je u plan staviti rezervu do 5 % za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranja neplaniranih aktivnosti (Odlukom Turističkog vijeća moguća je alokacija sredstava rezerve na ostale pojedinačno planirane aktivnosti ili nove aktivnosti)

Planirana sredstva : 500 €

8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

Ovisno o procjeni financijskog rezultata poslovanja u tekućoj godini, ukoliko se ostvari manjak prihoda, potrebno je od planiranih redovnih prihoda za narednu godinu određeni dio sredstava rezervirati za pokrivanje manjka prihoda iz prethodne godine.

Planirana sredstva: 0,00 €

U nastavku se nalazi tablica financijskog plana, također izrađena prema novoj metodologiji te sadrži propisane stavke, zajedničke na svim razinama sustava turističkih zajednica.

Napomena: Sredstva Fonda što ih HTZ transferira prema Regionalnoj i lokalnoj TZ iskazuju se u grupi zadaća FONDOVI- posebne namjene te se ne iskazuju na prihodovnoj strani programa rada.

		PRIHODI	Plan za 2021. (u kn)	udio %
1.		Izvorni prihodi		
	1.1.	Turistička pristojba		
	1.2.	Članarina		
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna		
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica		
4.		Prihodi iz EU fondova		
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti		
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine		
7.		Ostali prihodi		
		SVEUKUPNO		

		AKTIVNOSTI	Plan za 2021. (u kn)	udio %
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE		
	1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata		
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta		
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti		
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA		
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda		
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda		
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja		
	2.4.	Turistička infrastruktura		
	2.5.	Podrška turističkoj industriji		
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE		
	3.1.	Definiranje <i>branding</i> sustava i <i>brend</i> arhitekture		
	3.2.	Oglašavanje destinacijskog branda, turističke ponude i proizvoda		
	3.3.	Odnosi s javnošću: globalni i domaći PR		
	3.4.	Marketinške i poslovne suradnje		
	3.5.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice		
	3.6.	Suradnja s organizatorima putovanja		
	3.7.	Kreiranje promotivnog materijala		
	3.8.	Internetske stranice		
	3.9.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka		
	3.10.	Turističko-informativne aktivnosti		
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT		

	4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor		
	4.2.	Stručni skupovi i edukacije		
	4.3.	Koordinacija i nadzor		
	4.4.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji		
	4.5.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša		
5.		ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA		
	5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije		
	5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije		
6.		ADMINISTRATIVNI POSLOVI		
	6.1.	Plaće		
	6.2.	Materijalni troškovi		
	6.3.	Tijela turističke zajednice		
	6.4.	Troškovi poslovanja mreže predstavništava/ ispostava		
7.		REZERVA		
8.		POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE		
		SVEUKUPNO 1		

--	--	--	--	--

TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA VARAŽDINSKE TOPLICE

Predsjednica:

Dragica Ratković